

CONVOCATORIA PRIMAVERA 2025

DIPLOMADO

DE TIC EN LA ENSEÑANZA DE IDIOMAS (TITULABLE)

MODALIDAD HÍBRIDA (SESIONES EN LÍNEA / PRESENTACIÓN DE TESINA PRESENCIAL)

La Facultad de Lenguas, a través de la Coordinación de Educación Continua, convoca a los egresados de los Planes LELE, LEMO (inglés y francés), LAELI, LEI y LEF que cumplan con los requisitos, a realizar su proceso de Titulación en la modalidad de Diplomado.

REQUISITOS

DOCUMENTOS	LELE	LEMO	LEI	LEF	LAEL-I
1. Original de Certificado de Estudios de la Licenciatura expedido por la DAE.	●	●	●	●	●
2. Original de Constancia de Práctica Profesional expedida por la Dirección de Servicio Social BUAP.			●	●	
3. Original de Constancia de Servicio Social expedida por la Dirección de Servicio Social.	●	●	●	●	●
4. Certificado original vigente de nivel de la Lengua Meta Nivel B1.			●	●	
5. Certificado original de Lengua Extranjera a Nivel A2.			●	●	
6. Original de comprobante de experiencia docente de al menos 1 año (constancia laboral).	●	●	●	●	●
7. Carta de exposición de motivos (en inglés o francés).	●	●	●	●	●
8. Portafolio de evidencias docentes (descargar guía de criterios).	●	●	●	●	●
9. Asistir a la entrevista con el Comité de Admisión.	●	●	●	●	●
10. Realizar el pago de \$500.00 MXN para trámite de revisión de documentos y entrevista.	●	●	●	●	●

Todos los documentos arriba indicados deberán enviarse al correo: **educontinua.lenguas.docs@gmail.com** en archivos separados en formato **PDF** en una carpeta comprimida. Los archivos deberán tener tu nombre, apellido y nombre del documento como el ejemplo: **“Juan_Perez_Certificado” “Juan_Perez_Practicaprofesional”**

PROCEDIMIENTO

1. Leer cuidadosamente la convocatoria.
2. Enviar un correo electrónico a: **educontinua.lenguas@correo.buap.mx** solicitando el formulario de registro al diplomado titulable y la ficha referenciada.
3. Descargar la ficha referenciada y realizar el pago de \$500.º MXN por revisión de documentos.
4. Descargar el formato de carta de exposición de motivos y revisar la guía de evidencias docentes de la página siguiente:
www.facultaddelenguas.com/econtinua-formatos
5. Preparar todos los documentos en formato **PDF** no mayor a **10 MB** cada uno.
6. Contestar el formulario y enviar todos los documentos solicitados.
7. Estar al pendiente de la hora y enlace de la entrevista el sábado **15 de febrero de 2025**.
8. Conectarse a la entrevista virtual el día y hora asignada (en caso de no asistir, el interesado no será aceptado). La invitación (liga) se hará llegar a su correo electrónico.

OBSERVACIONES

1. Para el período **Primavera 2025** la fecha límite para enviar documentación será el **14 de febrero de 2025**.
2. Cualquier aspecto no contemplado en esta convocatoria, será resuelto por la Comisión Académica.
3. La devolución de cuotas solamente procederá cuando la causa sea imputable a la Unidad Académica, y no así cuando el estudiante después de haber realizado el pago decida no tomar el diplomado por causas personales.
4. Únicamente se enviará el enlace a la entrevista a quienes hayan completado y enviado el formulario de registro y de quienes se hayan recibido los documentos completos a los correos que haya designado en el formulario.
5. La aceptación al interesado será con base en el cumplimiento de los requisitos y la entrevista.
6. La Coordinación de Educación Continua notificará al interesado el dictamen emitido por el Comité Académico. Este dictamen será inapelable.